



Istruzioni

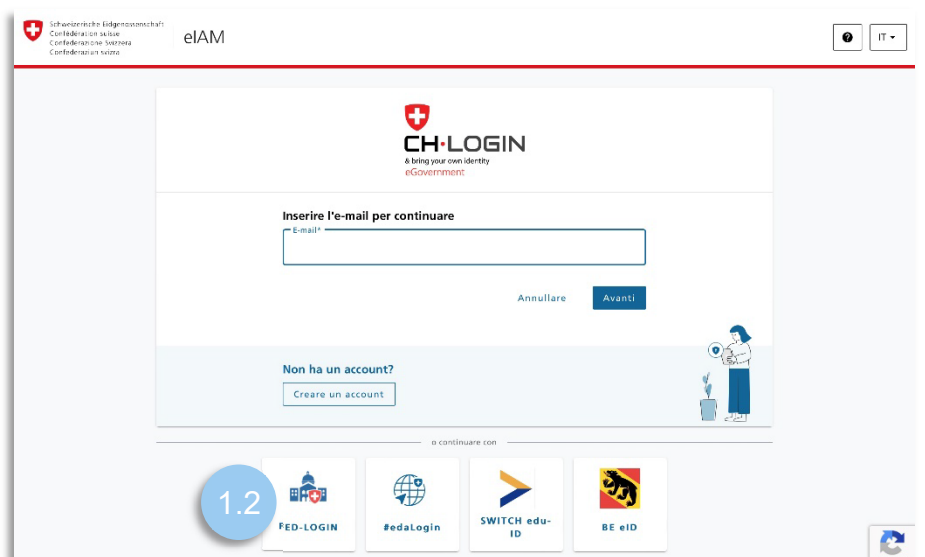
## Registrazione in GIN con FED Login/smartcard

### 1. Registrazione FED Login

1.1 Attivare  
www.gin.admin.ch nel  
browser



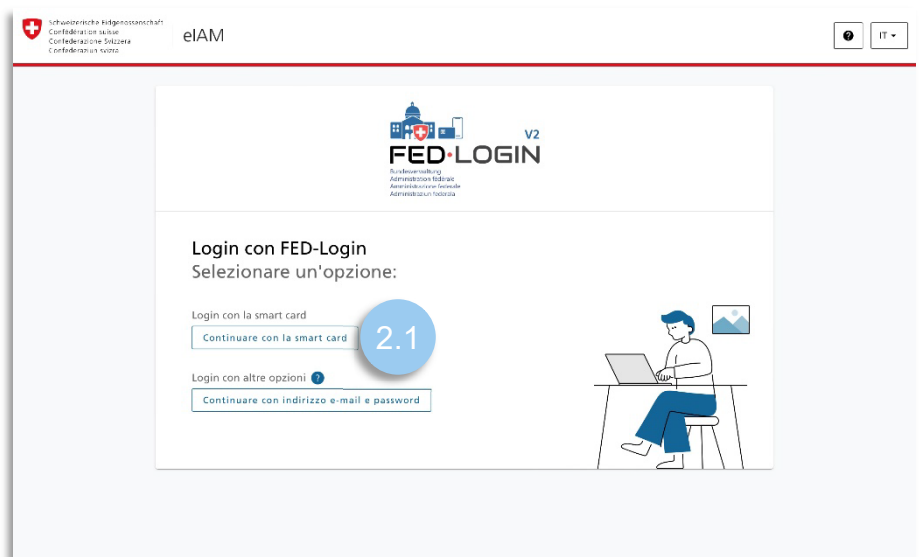
1.2 Cliccare su «FED-  
LOGIN»



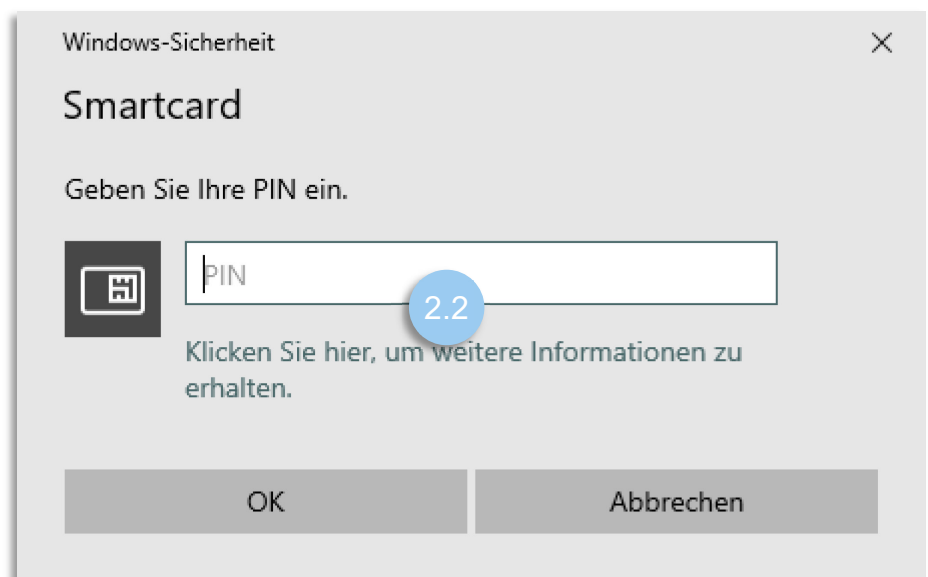


## 2. Accesso con la smartcard

### 2.1 Cliccare su «Continua con la smartcard»



### 2.2 Inserire il codice PIN della smartcard





### 3. Registrazione GIN

#### 3.1 Cliccare su «Chiedere accesso a GIN»

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

GIN  
GEMEINSAME INFORMATIONSPLATTFORM NATURGEFAHREN

Kontakt

### Keine Berechtigung für die Applikation

**i** Sie haben keine Berechtigung für diese Applikation.  
Um die Berechtigung zu beantragen, klicken Sie auf den Link unterhalb dieser Meldung.

**Zugang zu GIN beantragen**  **3.1**

**Help Point**  
Telefon: +41 848 162 000  
Öffnungszeiten: 24 Stunden, 7 Tage

**Benutzerverwaltung**  
E-Mail: [useradmin@gin.admin.ch](mailto:useradmin@gin.admin.ch)

#### 3.2 Compilare il campo dei commenti, accettare le condizioni di utilizzo e cliccare su «Avanti»

### Zugriff beantragen

Bitte füllen Sie alle notwendigen Felder aus. Für zusätzliche Angaben steht Ihnen bei Bedarf das Kommentarfeld zur Verfügung. Lesen und akzeptieren Sie die Nutzungsbestimmungen. Klicken Sie anschliessend auf "Weiter".

**Kommentar**  **3.2**

**3.2** [Nutzungsbestimmungen anzeigen](#)  
 Ich akzeptiere die Nutzungsbestimmungen.

Abbrechen **Weiter** **3.2**

#### 3.3 Concludere la domanda di accesso

### Conclusion della richiesta di accesso

La richiesta verrà elaborata il più rapidamente possibile. Si prega di notare che questo può richiedere diversi giorni lavorativi a seconda dell'applicazione.  
Se la richiesta non è stata elaborata entro un periodo di tempo ragionevole, contattare il proprio helpdesk.

**✓** La richiesta di accesso all'applicazione "Gemeinsame Informationsplattform Naturgefahren" sarà inoltrata all'autorità competente.

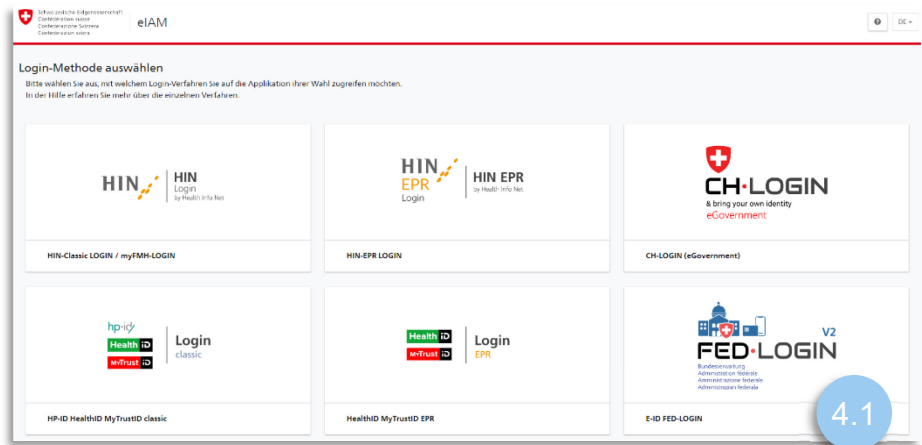
**3.3**



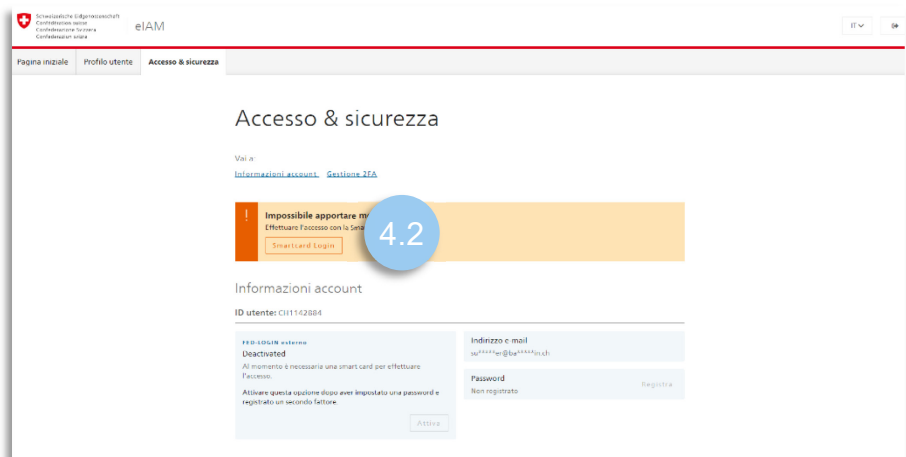
Per utilizzare il login FED **senza smartcard**, è necessario definire la prima volta la password e procedere con il login. In seguito, il login può essere effettuato in qualsiasi momento con e-mail e password.

## 4. Creare un FED-Login

4.1 Aprire [My account](#) e cliccare su «FED-Login»



4.2 Nella nota del registro di accesso «Smartcard Login», selezionare il certificato e inserire la password della smartcard



4.3 Nella nota, selezionare «Impostare la password»





4.4 Cliccare su «Avanti» e autenticarsi di nuovo con la smartcard

The screenshot shows a three-step progress bar at the top. Step 1, 'Riautenticazione', is highlighted with a blue circle. Step 2, 'Impostare la password', is in a grey circle, and step 3, 'Codice di conferma', is also in a grey circle. Below the progress bar, the text reads: 'Per apportare cambiamenti esegua di nuovo l'autenticazione con il Suo certificato. Attenzione: se seleziona «Continua», verrà reindirizzato.' At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' and 'Avanti'. A blue circular callout with the number '4.4' is positioned over the 'Avanti' button.

4.5 Inserire la nuova password (da utilizzare per l'accesso a GIN), confermarla e cliccare su «Avanti»

The screenshot shows a three-step progress bar at the top. Step 1, 'Riautenticazione', is highlighted with a green checkmark. Step 2, 'Impostare la password', is highlighted with a blue circle. Step 3, 'Codice di conferma', is in a grey circle. Below the progress bar, the text reads: 'La password deve essere lunga almeno 10 e al massimo 64 caratteri e contenere almeno 1 lettera maiuscola (A-Z), 1 lettera minuscola (a-z) e 2 cifre (0-9) o caratteri speciali (~ !@#\$%^&\*()+=-\_{}[]\|:;''?/<>.,). Non possono essere utilizzate le 10 password precedenti.' There are two input fields: 'Nuova password \*' and 'Confermare la password \*'. Both fields contain ten asterisks. At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' and 'Avanti'. A blue circular callout with the number '4.5' is positioned over the 'Avanti' button.



- 4.6 Inserire il codice di conferma inviato all'indirizzo e-mail indicato e cliccare su «Salva»

## Password

La password è stata impostata. novembre 2021

1 — 2 — 3

Riautenticazione — Impostare la password — Codice di conferma

Abbiamo inviato un codice di conferma al seguente indirizzo e-mail: <Nome e cognome>@bit.admin.ch

Codice di conferma \*

531697

Indietro **Salva**

Non ha ricevuto il codice?

Nuovo codice

4.6

## 5. Creare il secondo fattore

- 5.1 Selezionare l'opzione «Numero di cellulare (mTAN)» e cliccare su «Registra»

eIAM

Pagina iniziale Profilo utente **Accesso & sicurezza**

**Login esterno disattivato**  
Per utilizzare i account senza smart card è necessario impostare una password con almeno un'opzione 2FA. In seguito è possibile attivare l'accesso FED-LOGIN esterno nella sezione Informazioni account.

Informazioni account

ID utente: CH1144292

REC-LOGIN esterno Attivo Se la password e un secondo fattore sono stati impostati, ora è possibile accedere senza smart card. <a href="#">Disattiva</a>	Indirizzo e-mail ba*****c@ba*****in.ch Password Ultima modifica: 04.01.2023 <a href="#">Modifica</a>
--	--

Gestione 2FA

Dispositivi registrati

Registrare un secondo fattore per un accesso più sicuro.  
[Registra](#)

5.1



5.2 Cliccare su «Avanti»

**Numero di cellulare (mTAN)**  
Non registrato. Desidera registrare?

1 — 2 — 3

Riautenticazione Numero di telefono Codice di conferma

Per apportare cambiamenti esegua di nuovo l'autenticazione con il Suo certificato. Attenzione: se seleziona «Continua», verrà reindirizzato.

Annula **Avanti**

5.2

5.3 Inserire il numero di telefono utilizzato per il secondo fattore. Inserire in seguito il codice di conferma e cliccare su «Salva»

**Numero di cellulare (mTAN)**  
Non registrato. Registrare?

✓ — ✓ — 3

Riautenticazione Numero di telefono Codice di conferma

Abbiamo inviato un codice di conferma al seguente numero di telefono: 004178 [REDACTED]

Codice di conferma \*  
203269

Indietro **Salva**

Non ha ricevuto il codice?  
Nuovo codice

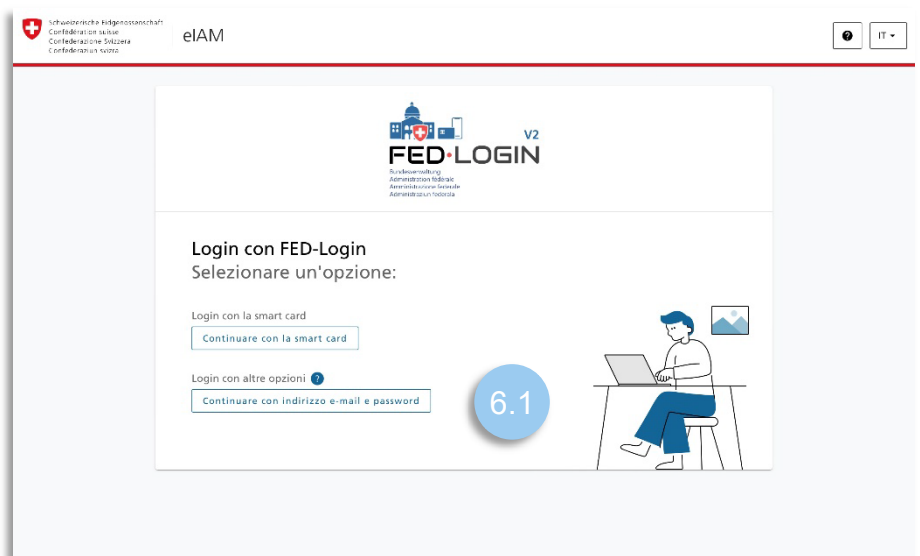
5.3

5.4 Tornare alla pagina «www.gin.admin.ch» per l'accesso.

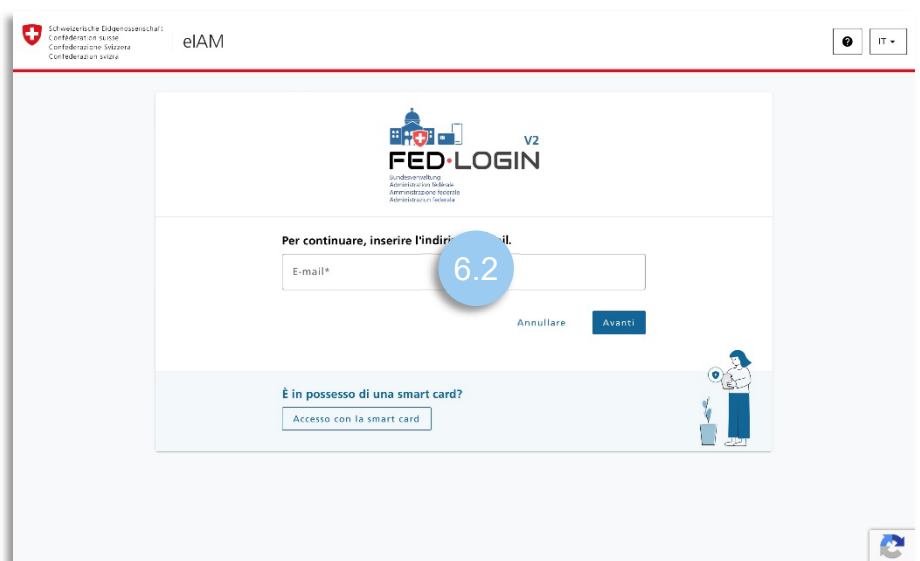


## 6. Accesso con e-mail e password

### 6.1 Cliccare su «Continuare con e-mail e password»



### 6.2 Inserire l'indirizzo e-mail







### 6.3 Inserire la password

The screenshot shows the login page for FED-LOGIN V2. At the top left, there is a logo for the Swiss Confederation and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. To the right of this is 'eIAM'. In the top right corner, there are icons for accessibility and a language dropdown set to 'DE'. The main content area features the 'FED-LOGIN V2' logo with the text 'Bundesverteilung', 'Autorisierungsdienste', 'Administration fédérale', and 'Autorizzaziun federala'. Below the logo, the instruction 'Geben Sie Ihr Passwort ein, um sich anzumelden' is displayed. A text input field contains the email 'andrin.forrer@bafu.admin.ch' with an 'Ändern' button to its right. Below this is a password input field labeled 'Passwort\*' with a blue circle containing the number '6.3' overlaid on it. To the right of the password field is an eye icon. Below the password field, there is a link: 'Passwort vergessen? (Nur mit Mobile ID)'. At the bottom of the form are two buttons: 'Abbrechen' and 'Login'. Below the form, there is a section titled 'Haben Sie eine Smartcard?' with a button 'Mit Smartcard anmelden' and an illustration of a person with a smartcard.

### 6.4 Inserire il codice di conferma ricevuto per SMS

The screenshot shows the two-factor verification screen. At the top left, there is a logo for the Swiss Confederation and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. To the right of this is 'eIAM'. In the top right corner, there are icons for accessibility and a language dropdown set to 'IT'. The main content area features the title 'Verifica a due fattori' and the instruction 'Per accedere, inserire il codice di conferma inviato per SMS.'. Below this, there is a blue box with a white circle containing the number '1' and the text 'È stato inviato un codice di conferma al numero di telefono seguente: +41 79 \*\*\* \*\* 74'. Below this is a text input field labeled 'Codice di conferma' with a blue circle containing the number '6.4' overlaid on it. To the right of the input field are two buttons: 'Annullare' and 'Avanti'. At the bottom of the form, there is a link: 'Non ha ricevuto il codice? Richiedi un nuovo codice di conferma in 59s'.